

## 後援名義の使用について

当事業団では、障害者、高齢者及び児童・母子福祉団体及び難病患者団体、並びに事故・災害被害者に対する支援とともにスポーツ、文化・芸術活動の振興を図る目的で後援名義の使用を承認しています。

1. 福祉全般に関する事業と認められるもの
2. スポーツ・文化・芸術の振興に関する事業と認められるもの
3. 医療・生活相談・災害支援に関する事業と認められるもの
4. 児童の母子の福祉に関する事業と認められるもの
5. 営利を目的としない活動と認められるもの
6. 特定の宗教・政治団体による活動、暴力行為、迷惑行為のおそれのない活動
7. その他、当法人の目的を達成するために必要な事業と認められるもの

## 添付書類の説明

添付書類の説明

① 行事説明書	実施要領、募集要項など。
② 収支予算書	行事の収支予算書。入場料の内訳を記入。
③ 団体概要	会則、役員名簿など団体の概要が分かるもの。
④ 返信用封筒	82円切手を貼付のこと。
⑤ 過去活動実績	これまでに実施した行事のパンフレット、案内ハガキなど活動内容が分かるもの。

※ 必要に応じて追加の資料提出を求める場合があります。

## 提出先・問合せ先

- ◎ 申請書（1ページ）に添付書類を添えて下記へ提出してください。（郵送可）
- ◎ 助成申請（2ページ）は、（1ページ）とセットで提出してください。（郵送可）

郵便番号 650-0040  
神戸市中央区東川崎町1-5-7  
公益財団法人 神戸新聞厚生事業団  
理事長 高士 薫 宛て  
T e l 078-362-7150  
F a x 078-360-6658  
E-mail [k-kouseijigyou@kobe-np.co.jp](mailto:k-kouseijigyou@kobe-np.co.jp)

**注意**

!!

提出は後援名義を使用する2ヶ月以上前に提出してください。  
届出された申請書は事業選考委員会を開催し、当事業団の定款に沿った事業内容などを厳正に審査をします。そぐわない申請は不許可といたします。  
助成金・助成品の申請については、単年度3事業までといたします。

公益財団法人 神戸新聞厚生事業団  
 理事長 高士 薫 様

平成 年 月 日

団体所在地

申請団体名

代表者職氏名

®

## 後援名義使用申請書

下記の事業を開催するにあたり、標記のことについて承認をいただきたいので、関係書類を添えて申請いたします。

記

新規	継続
----	----

行事名									
目的 (内容)									
実施日							時間		
開催場所									
主催団体名 (共催を含む)									
他の後援 申請先									
入場者数				名	参加料・入場料				円
その他									
連絡先	住所(郵便番号含む)、氏名(団体名・職名含む)、電話番号、FAX番号								
	〒	-		住所					
	TEL	-		携帯	-		担当者	役職	
	FAX	-			-		氏名		

1 遵守事項

- ① 営利を目的としない活動
- ② 特定の宗教・政治団体による活動、暴力行為、迷惑行為のおそれのない活動
- ③ 申請後事業計画に変更があるときは、ただちに届け出ること。
- ④ 事業終了後、速やかに別紙により行事報告書を提出すること。参加人数・状況など。
- ⑤ 上記の届け出、または報告がなされなかったときは、今後の承認ができなくなる場合がありますので注意してください。

2 添付書類

- ① 行事説明書(実施要領、募集要項等)
- ② 収支予算書(新規申請の場合と入場料がいるものはすべて必要)
- ③ 団体概要(会則、会員等)
- ④ 返信用封筒(82円切手を貼付のこと)

公益財団法人 神戸新聞厚生事業団  
 理事長 高士 薫 様

平成 年 月 日

団体所在地

申請団体名

代表者職氏名

®

## 助成金・助成品申請書

下記の件につき貴事業団の助成をお願いしたく申請します。

行事名						
助成金の必要理由						
希望助成金額					円	
助成品の必要理由						
希望助成品						
他の助成金があれば記入			円			円
			円			円
			円			円
			円			円
	計					

※ 助成申請書は必ず『1ページ』と『2ページ』に記入し、セットで申請してください。

※ 1ページの添付書類項目の収支予算書は、必ず同封願います。

以下は記入しないでください。

決定助成金額		円	決定助成品	
--------	--	---	-------	--

公益財団法人 神戸新聞厚生事業団  
理 事 長 高 士 薫 様

団体所在地

申請団体名

代表者職氏名

®

## 行事实施報告書

貴団の後援名義使用等の承認を受けて開催した行事について、下記のとおり実施結果を報告いたします。

記

行 事 名			
目 的 ( 内 容 )			
実 施 日		時 間	
開 催 場 所			
主 催 団 体 名 ( 共 催 を 含 む )			
他 の 後 援 申 請 先			
実 施 の 状 況 ( 参 加 者 等 )			

※なお、プログラム、収支決算書等の資料を添付してください。

平成30年2月27日

公益財団法人 神戸新聞厚生事業団  
理事長 高士 薫 様

団体所在地 神戸市中央区東川崎町1-5-7  
申請団体名 ○○財団法人 ○○手をつなぐ会  
代表者職氏名 理事長 六甲 太郎



## 後援名義使用申請書

下記の事業を開催するにあたり、標記のことについて承認をいただきたいので、関係書類を添えて申請いたします。

記

新規	継続	○
----	----	---

行事名	平成29年度 ○○大会						
目的 (内容)	○○が○○を通じて○○会を実施することで、広く一般市民の○○に対する関心を高め、文化の発展に寄与することを目的とする。						
実施日	平成30年2月27日(火)～					時間	午前10時～午後3時半 or 10:00～15:30
開催場所	神戸市中央区 ハーバーランド会館						
主催団体名 (共催を含む)	○○協議会						
他の後援 申請先	内閣府、○○県、○○市、○○施設連盟、○○社会福祉協議会、○○テレビジョン、○○新聞社						
入場者数	1,000		名	参加料・入場料		円	
その他							
連絡先	住所(郵便番号含む)、氏名(団体名・職名含む)、電話番号、FAX番号						
	〒	650 - 0044	住所	神戸市中央区東川崎町1-5-7			
	TEL	078 - 362 - 7150	携帯	-	-	担当者	役職 事務局長
	FAX	078 - 360 - 6658		-	-	氏名	神戸 太郎

### 1 遵守事項

- 営利を目的としない活動
- 特定の宗教・政治団体による活動、暴力行為、迷惑行為のおそれのない活動
- 申請後、事業計画に変更があるときは、ただちに届け出ること
- 事業終了後、速やかに別紙により行事報告書を提出すること。参加人数・状況など
- 提出なき場合は今後、後援・助成対象の許可条件とします

### 2 添付書類

- 行事説明書(実施要領、募集要項等)
- 収支予算書(新規申請の場合と入場料があるものはすべて必要)
- 団体概要(会則、会員等)
- 返信用封筒(82円切手を貼付のこと)

公益財団法人神戸新聞厚生事業団

## 事業選考委員会メンバー表(公1、公2)

武田 良彦	神戸新聞厚生事業団 専務理事
大塚 良一	神戸新聞厚生事業団 事務局長
林 芳樹	元 神戸新聞論説委員室 顧問
中西 光政	株式会社 いくせい 代表取締役社長
飯尾 理郎	元 神戸市手をつなぐ育成会 専務理事